



SECRETARIA MUNICIPAL

## ACUERDO N°27

RECOLETA, 29 FEBRERO DEL 2016

El Concejo Municipal de Recoleta, en Sesión Ordinaria de hoy, teniendo presente, lo informado por Memorandum N°012 de 24 de Febrero 201, de la Sra. Jefa del Departamento Salud (S) doña María Trinidad Achondo; y el análisis de los señores Concejales acordó:

**“APRUEBASE LA CONTRATACIÓN DIRECTA CON LA EMPRESA CENTRO DE DIAGNOSTICO Y ESPECIALIDADES MEDICA LTDA “DIAGMED” RUT 79.790.140-7 DOMICILIADA EN JOSE DOMINGO CAÑA N° 1070 COMUNA ÑUÑO A HASTA COMPLETAR EL GASTO DE 1000 UTM Y DAR CONTINUIDAD AL SERVICIO DE EXÁMENES DE LABORATORIO PARA LOS USUARIOS DE LOS CENTROS DE SALUD DE LA COMUNA DE RECOLETA Y REALIZAR UNA PRÓRROGA DE CONTRATO A TRAVÉS DE UNA CONTRATACIÓN DIRECTA POR 1 MES Y MEDIO, MIENTRAS SE LLEVA A CABO EL PROCESO DE LICITACIÓN DEL NUEVO SERVICIO POR DOS AÑOS MÁS.**

**ACTUALMENTE EL DEPARTAMENTO DE SALUD CUENTA CON UN CONTRATO VIGENTE CON UN PROVEEDOR PARA LA ENTREGA DEL SERVICIO DE EXÁMENES DE LABORATORIO. DICHO CONTRATO TIENE COMO FECHA DE VENCIMIENTO EL DÍA 04/03/2016, POR LO TANTO ESTE DEPARTAMENTO DE SALUD DEBE GARANTIZAR LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO.**

**PARA DAR CONTINUIDAD AL SERVICIO, ESTE DEPARTAMENTO DE SALUD DEBE REALIZAR UNA CONTRATACIÓN DIRECTA CON EL PROVEEDOR QUE ACTUALMENTE PRESTA EL SERVICIO DE EXÁMENES DE LABORATORIO BAJO LAS SIGUIENTES CONDICIONES QUE ESTABLECE Y PERMITE EL REGLAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS:**

**ARTÍCULO 10, NUMERAL 7, LETRA A), ESTABLECE LAS CIRCUNSTANCIAS EN DONDE PROCEDE EL TRATO O CONTRATACIÓN DIRECTA:**

***“SI SE REQUIERE CONTRATAR LA PRÓRROGA DE UN CONTRATO DE SUMINISTRO O SERVICIOS, O CONTRATAR SERVICIOS***

***ANTERIORIDAD, POR CONSIDERARSE INDISPENSABLE PARA LAS NECESIDADES DE LA ENTIDAD Y SÓLO POR EL TIEMPO EN QUE SE PROCEDE A UN NUEVO PROCESO DE COMPRAS, SIEMPRE QUE EL MONTO DE DICHA PRÓRROGA NO SUPERE LAS 1.000 UTM”.***

**TAL COMO LO INDICA EL REGLAMENTO DE COMPRAS, ESTE DEPARTAMENTO DE SALUD YA INICIÓ EL NUEVO PROCESO DE COMPRAS PARA CONTRATAR EL SERVICIO DE EXÁMENES DE LABORATORIO POR DOS AÑOS. LO ANTERIOR, MEDIANTE EL ENVÍO DE BASES TÉCNICAS A LA DIRECCIÓN DE SECPLA Y ADEMÁS SOLICITANDO LA CONFECCIÓN DE BASES ADMINISTRATIVAS A TRAVÉS DEL MEMORÁNDUM N° 006/2016 DEL 28/01/2016 DE LA JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SALUD DRA. MARÍA EUGENIA CHADWICK SENDRA.**

**Concurrieron con su voto favorable a este acuerdo los siguientes señores Concejales:**

**Don Daniel Jadue Jadue (Alcalde)**

**Don Ernesto Moreno Beauchemin**

**Don Juan Antonio Pastén Tapia**

**Don Luis González Brito**

**Don Fernando Pacheco Bustamante**

**Doña María Año Moscoso**

**Don Ricardo Sáez Valenzuela**

**Doña María Inés Cabrera**

**ABSTENCION :**

**DON JOSE Villarroel Lara**

**Lo que comunico a Ud, para conocimiento y fines que haya  
lugar**



**JEAN PIERRE CHIFFELLE SOTO  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

**JPC/pgs.**

- **Control**
- **Jurídico**
- **Secpla**
- **D.A.F.**
- **DPTO. SALUD**
- **Secretaria Municipal**